

**แผนความต่อเนื่องของธุรกิจ
(Business Continuity Plan)**

คริสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ อัลไล

แผนความต่อเนื่องของธุรกิจ (Business Continuity Plan)

เหตุการณ์วิกฤตต่างๆ ที่เกิดขึ้น เช่น ภัยธรรมชาติ แผ่นดินไหว อัคคีภัย หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร เช่น การประท้วง การจลาจล หรือแม้แต่วิธีระบาดใหม่ ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท บริหารจัดการกองทรัสต์ (REIT Manager) ซึ่งมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP) เพื่อเตรียมความพร้อมและรับมือกับสถานการณ์วิกฤตต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น

วัตถุประสงค์ (Objectives)	สมมติฐานของแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP Assumptions)	ขอบเขตของแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Scope of BCP)	คณะบริหารความต่อเนื่อง (BCP Working Team)
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อให้บริษัทมีแนวทางในการบริหารความต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับสภาวะวิกฤตและลดผลกระทบจากการหยุดชะงักในการดำเนินงาน เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) 	<ul style="list-style-type: none"> เพื่อให้บริษัทมีแนวทางในการบริหารความต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับสภาวะวิกฤตและลดผลกระทบจากการหยุดชะงักในการดำเนินงาน เพื่อบรรเทาความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) 	<ul style="list-style-type: none"> อัคคีภัย อุทกภัย แผ่นดินไหว การชุมนุมประท้วง จลาจล โรคร้ายแรง 	ประกอบด้วย 1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) 2. หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ, บริหารความเสี่ยง และ กำกับงานปฏิบัติการ (GRC) 3. หน่วยงานบริหารบุคคล (PEO) 4. หน่วยงานบริหารทรัพย์สิน (AM)

กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Call Tree)

กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Call Tree) คือ กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉินให้กับสมาชิกในคณะบริหารความต่อเนื่องทราบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถบริหารจัดการการติดต่อบุคลากรของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อมีการประกาศเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือภาวะวิกฤต และเพื่อให้สามารถนำแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Call Tree) ของบริษัทผู้จัดการกองทรัสต์เริ่มต้นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) แจ้งให้ทั้งบุคลากรหลัก และ ผู้ประสานงานถึงเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้ผู้ประสานงานแจ้งต่อบุคลากรของบริษัททราบ

คณะบริหารความต่อเนื่องมีหน้าที่ติดต่อบุคลากรของบริษัท ได้แก่ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งสูงสุดของแต่ละหน่วยงานในบริษัท แจ้งให้ทราบถึงสถานการณ์ฉุกเฉินและการปฏิบัติ เพื่อให้การดำเนินงานหรือการให้บริการดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องไม่หยุดชะงัก

ผลกระทบต่อกระบวนการทำงานหรือการให้บริการ

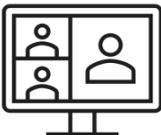
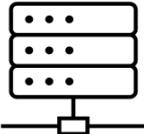
ระดับผลกระทบ	ต่ำ	กลาง	สูง
ความรุนแรง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงักมากกว่า 3 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 6 ชั่วโมง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงักมากกว่า 6 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 24 ชั่วโมง	ทำให้การดำเนินงานหยุดชะงักเกินกว่า 24 ชั่วโมง

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้เพื่อให้การดำเนินงานต่อเนื่องในสภาวะวิกฤต

ระบบสารสนเทศ	1) ระบบ ERP ได้แก่ YARDI และ 365BC 2) SET Portal / SEC Portal
วัสดุอุปกรณ์	1) คอมพิวเตอร์พกพา (Laptop Computer) เพื่อการเข้าถึง ระบบ ERP และระบบสารสนเทศของหน่วยงานรัฐผู้กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ก.ล.ด. และ ตลาดหลักทรัพย์ 2) โทรศัพท์มือถือของสำนักงานสำหรับหน่วยงานที่ประสานงานกับผู้ลงทุน, ผู้เช่า, คู่ค้า, ทรัสต์ และผู้มีส่วนได้เสียรายอื่น (ถ้ามี)
สถานที่สำรอง	สามารถปฏิบัติงานได้จากที่พักอาศัย (WFH) หรือในสถานที่ปลอดภัยอื่นๆ (ถ้ามี)

แผนความต่อเนื่องของธุรกิจ (Business Continuity Plan)

กลยุทธ์ความต่อเนื่อง (Business Continuity Strategy)

ผลกระทบต่อทรัพยากร		กลยุทธ์ความต่อเนื่อง สำหรับแต่ละกรณีผลกระทบ		
		ต่ำ	กลาง	สูง
	สถานที่ปฏิบัติงาน สำรอง	สามารถปฏิบัติงานได้จากที่ใดที่ หนึ่งที่สะดวกและปลอดภัย (WFA)		สามารถปฏิบัติงาน ได้จากที่พักอาศัย (WFH) หรือใน สถานที่ปลอดภัย อื่นๆ (ถ้ามี) เท่านั้น
	บุคลากรหลัก	กำหนดให้ใช้บุคลากร ใน หน่วยงาน หรือหน่วยงานอื่นภายในเครือ บริษัททดแทน		กำหนดให้ใช้ บุคลากร นอก หน่วยงาน ในกรณีที่ บุคลากรไม่เพียงพอ หรือขาดแคลน
	วัสดุอุปกรณ์	สามารถใช้ 1) คอมพิวเตอร์พกพา (Laptop Computer) 2) โทรศัพท์มือถือของสำนักงาน 3) การจัดเก็บข้อมูลสำรองบน SharePoint 100%		
	เทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลสำคัญ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศคู่คืนภายใน 2 วัน (48 ชั่วโมง)		

บริษัทได้จัดทำแผนการบริหารฉบับนี้ ประกาศเป็นแนวทางดำเนินการตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป
และกำหนดวิธีการทดสอบและฝึกซ้อมแผน BCP เพื่อให้บุคลากรเกิดความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

บริษัท อัลโล รีท แมนเนจเม้นท์ จำกัด
ในฐานะบริษัทผู้จัดการกองทรัสต์