ALLY REIT

แบบเสนอวาระการประชุมและคำถามล่วงหน้าการประชุมสามัญผู้ถือหน่วยทรัสต์
ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ อัลไล ประจำปี 2565

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ถือหน่วยทรัสต์

ชื่อ-สกุล (นาย, นาง, นางสาว, บริษัท, อื่น ๆ) : _____

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ : เลขที่_____ หมู่บ้าน/อาคาร_____ หมู่ที่_____

ตรอก/ซอย _____ถนน _____

ตำบล/แขวง_____อำเภอ/เขต _____

จังหวัด _____รหัสไปรษณีย์ _____

ประเทศ _____โทรศัพท์ _____

โทรสาร_____E-mail _____

จำนวนหน่วยทรัสต์ที่ถือครอง_____ หน่วยทรัสต์ ณ วันที่ _____

ส่วนที่ 2 วาระที่ต้องการนำเสนอ

กรุณาระบุวาระการประชุมวัตถุประสงค์ของวาระ ความเป็นมาและเหตุผลประกอบการนำเสนอวาระ

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

เอกสารประกอบเพิ่มเติมที่ได้ลงนามรับรองความถูกต้องไว้แล้วทุกหน้าจำนวน_____ แผ่น

ลงชื่อ----------ผู้ถือหน่วยทรัสต์

(----------)

วันที่ ----------

ส่วนที่ 3 เอกสารหลักฐานของผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่ต้องแนบมาพร้อมกับแบบเสนอวาระประชุม

1. หลักฐานการถือหน่วยทรัสต์ ได้แก่
    - หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์หรือหลักฐานอื่นจากศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ ผู้รับฝากทรัพย์สิน หรือ สำเนาใบหุ้นที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามรับรอง

2. หลักฐานแสดงตน ได้แก่
    - กรณีผู้ถือหน่วยทรัสต์เป็นบุคคลธรรมดา ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทางที่ไม่หมดอายุ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
    - กรณีผู้ถือหน่วยทรัสต์เป็นนิติบุคคล ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคลและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางที่ไม่หมดอายุ (กรณีเป็นชาวต่างชาติ) ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรอง ที่ได้ลงชื่อในแบบขอเสนอวาระการประชุมนี้พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญบริษัท(ถ้ามี)
    - กรณีผู้ถือหน่วยทรัสต์ / กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคล มีการแก้ไขคำนำหน้าชื่อ ชื่อ-สกุล จะต้องแนบสำเนาหลักฐานราชการในการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

ส่วนที่ 4 คำรับรองและคำยินยอม

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว, บริษัท, อื่น ๆ) _____ ผู้ถือหน่วยทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ อัลไล

ขอมอบหมายให้นาย, นาง, นางสาว, บริษัท, อื่น ๆ_____ เป็นผู้ได้รับมอบหมายจากข้าพเจ้า ในการ ติดต่อกับบริษัท ฯ ตามเงื่อนไขการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุวาระการประชุมรายละเอียดตามแบบเสนอวาระการประชุมสามัญของผู้ถือหน่วยทรัสต์ ประจำปี 2565 นี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและเอกสารหลักฐานที่ได้แนบมาพร้อมกันนี้เป็นความจริง ถูกต้องครบถ้วนทุก ประการ และยินยอมให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวบางส่วนหรือทั้งหมดได้

ลงชื่อ----------ผู้ถือหน่วยทรัสต์

(----------)

วันที่ ----------

หมายเหตุ

1. ผู้ถือหน่วยทรัสต์สามารถนำส่งแบบเสนอวาระการประชุมสามัญของผู้ถือหน่วยทรัสต์ ประจำปี 2565 ภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565

2. ในกรณีที่ผู้ถือหน่วยทรัสต์หลายรายรวมกันเสนอวาระ ผู้ถือหน่วยทรัสต์ทุกรายต้องลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน และรวบรวม เอกสารเป็นชุดเดียวกันเพื่อนำส่งถึงบริษัท ฯ

3. บริษัท ฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาเรื่องที่ไม่เข้าตามหลักเกณฑ์กำหนด